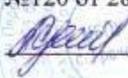


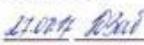
ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ с. Грачев
Куст»
протокол №1 от 28.08.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ с. Грачев Куст»
№120 от 28.08.2017 года
 Подстречная Л.Д.



«Согласовано»
Председатель
Совета обучающихся
МБОУ «СОШ с. Грачев
Куст»


Согласовано»
Председатель Совета
МБОУ «СОШ с. Грачев
Куст»


«Согласовано»
Председатель
Профсоюзной организации
Протокол
 Н.С. Заболотко

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРЕ, ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательной программы, реализуемой в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Грачев Куст Перелюбского муниципального района Саратовской области» по Базисному учебному плану 2004 года.

1.2. Образовательная программа - нормативный документ образовательного учреждения, определяющий совокупность взаимосвязанных основных и дополнительных образовательных программ и соответствующих им образовательных технологий, определяющих содержание образования и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности общеобразовательного учреждения.

2. Цели и задачи образовательной программы

2.1. Обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на получении качественному общего образования.

3. Структура и содержание образовательной программы.

3.1. Обязательными структурными элементами образовательной программы являются;

РАЗДЕЛ 1. Характеристика социального заказа на образовательные услуги. Описание «модели» выпускника, вытекающей из социального заказа.

РАЗДЕЛ 2. Условия реализации, соотношений целей и задач.

РАЗДЕЛ 3. Планируемые результаты.

РАЗДЕЛ 4 Образовательный план его обоснование.

РАЗДЕЛ 5. Организация образовательного процесса.

РАЗДЕЛ 6. Программно-методическое обеспечение образовательной программы.

РАЗДЕЛ 7. Система оценки реализации образовательной программы (критерии, показатели (измерители) реализации программы)

3.1.1. В РАЗДЕЛЕ 1. Характеристика социального заказа на образовательные услуги Описание «модели» ученика, вытекающей из социального заказа:

- дается характеристика внешней по отношению к образовательному учреждению среды, условий и возможностей школы, особенностей педагогического коллектива, места школы в образовательном пространстве области, района:

- приводится характеристика запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг выпускникам общеобразовательного учреждения;

- указываются качественные характеристики, предполагаемый результат реализации образовательной программы (образовательных программ) в виде «модели» выпускника общеобразовательного учреждения с его отличительными особенностями от выпускников других школ.

«Модель» выпускника включает:

- уровень обученности выпускника, обеспеченный реализацией основных и дополнительных образовательных программ;

- сформированность общеучебных умений и навыков (уровень достижения различных компетентностей);

- приоритетные личностные качества, которые должны быть сформированы у обучающегося конкретной школы в процессе усвоения образовательной программы каждого уровня;

- возможные сферы распределения выпускников школы (учреждения высшего и среднего профессионального образования, сфера производства, услуг и т.д.);

3.1.2. РАЗДЕЛ 2. Условия реализации, соотношение целей и задач.

В разделе формулируются цели и задачи общего образования, образовательного процесса на ступени реализации образовательной программы. Цели и задачи «вытекают»:

- из материально-технических, кадровых, учебно-материальных, информационно-технических, финансово-экономических, санитарно-гигиенических, организационных и других условий образовательного учреждения;
- из общественного заказа основных потребителей образовательных услуг;
- из предназначения и места школы в образовательном пространстве области, района.

3.1.3. РАЗДЕЛ 3. Планируемые результаты.

Определяются результаты, достижение которых образовательное учреждение может гарантировать и результаты, к которым может стремиться. Перед началом разработки образовательной программы образовательное учреждение должно определить главную цель (миссию) программы, учитывающую ее специфику, характеристики групп обучающихся и конечные результаты образования в виде набора предметных знаний, умений и навыков, ключевых компетентностей и социального опыта.

3.1.4. РАЗДЕЛ 4. Образовательный план и его обоснование.

Приводится пояснительная записка и образовательный план общеобразовательного учреждения на текущий учебный год и предыдущие годы реализации программы. В пояснительной записке указываются наряду с традиционной характеристикой содержания федерального, регионального компонента, компонента образовательного учреждения, норм учебной нагрузки, продолжительности учебного года и урока, число часов на внеурочную деятельность, число часов на проведение дополнительных индивидуальных занятий и консультаций, число часов на проведение групповых занятий (при делении класса на группы), особенности образовательного плана, позволяющие реализовать предложенную «модель» выпускника общеобразовательного учреждения.

3.1.5. РАЗДЕЛ 6. Программно-методическое обеспечение образовательной программы.

Это раздел включает в себя перечень программно-методического обеспечения по обязательным учебным предметам, элективным, факультативным курсам, социально-творческой деятельности, занятиям дополнительного образования (внутри школы), спортивным занятиям.

Дается характеристика структуры организации образовательного процесса, используемых форм учебных занятий, описывается порядок обеспечения взаимодействия учебной и внеучебной деятельности, которые обеспечивают интеграцию общеобразовательных программ и дополнительных образовательных услуг, приводится перечень используемых образовательных технологий, перечень технологий, обеспечивающих здоровьесбережение школьников.

3.1.6. РАЗДЕЛ 7. Система оценки реализации образовательной программы

(критерии, показатели (измерители) реализации программы).

Определяется способ оценивания текущей учебной и внеучебной деятельности, прописывается система показателей, которая позволяет судить насколько эффективно реализуется образовательная программа, т.е., насколько реальный «продукт» деятельности школы соответствует идеальной «модели» выпускника (уровень достижения обучающимися государственных стандартов общего образования; уровень элементарной, функциональной грамотности обучающихся, общекультурной компетентности; доля обучающихся 10-11 классов, охваченных профильным обучением, дистанционным образованием; доля учебных кабинетов школы, оборудованных в соответствие современным требованиям; доля педагогов, использующих современные образовательные технологии и др.). Определяется порядок мониторинга диагностируемых показателей, прикладывается банк диагностических материалов (административные срезы знаний, дидактические материалы, анкеты и т.п.).

4. Порядок разработки и утверждения образовательной программы.

4.1. Администрация образовательного учреждения:

- организует изучение запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг каждого уровня образования общеобразовательного учреждения, обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, социологических и статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;

- формирует творческую группу по разработке проекта образовательной программы общеобразовательного учреждения;

- самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы;

- обеспечивает взаимосвязь с общественностью при подготовки проекта программы.

4.2. Проект образовательной программы перед утверждением рассматривается:

- методическими объединениями (проблемными группами, методическим советом, научно-методическим советом и др.), которые ежегодно определяют учебнометодическое обеспечение согласно федеральному перечню, исходя из целей и задач образовательного процесса на каждой ступени реализации образовательной программы, по итогам рассмотрения оформляется протокол;

-

на педагогическом совете, по итогам рассмотрения оформляется протокол.

4.3. Образовательная программа принимается на заседании Управляющего

совета образовательного учреждения, по итогам оформляется протокол. По итогам рассмотрения и принятия образовательной программы директором образовательного учреждения издается приказ об утверждении программы.

4.4. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки, на которые разрабатывается образовательная программа.

4.5. Образовательное учреждение ежегодно вносит изменения и дополнения (оформленных в приложениях к образовательной программе) в образовательные программы направленные на совершенствование результатов, предварительно рассмотрев их на заседаниях методических объединений, педагогическом совете, Управляющем совете образовательного учреждения.

5. Контроль реализации образовательной программы.

4.1. Контроль реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля. Результаты и эффективность

3

образовательной программы обсуждаются на педагогических советах и Управляющем совете.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия - до момента введения нового Положения.