

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета школы  
Протокол № 1 от «28» 08 20 17 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «СОШ с. Грачев Куст»  
*Л.Д. Подстречная*  
Приказ № 1 от «28» 08 20 17 г.

Рассмотрено на заседании  
Совета родителей  
Протокол № 1 от «27» 08 20 17 г.

Рассмотрено на заседании  
Совета учащихся  
Протокол № 1 от «28» 08 20 17 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «Правила внутреннего распорядка обучающихся»

#### МБОУ «СОШ с. Грачев Куст Перелюбского муниципального района Саратовской области»

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СОШ с. Грачев Куст Перелюбского муниципального района Саратовской области» разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29 декабря 2012 года с изменениями 2017 года, на основании приказов Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 №107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательное учреждение», от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания», Устава общеобразовательной организации, с учетом мнения Совета учащихся и Совета родителей.

1.2. Настоящие правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными и нормативными актами ОО, устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между ОО и обучающимися и законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение психологического или физического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

#### 3. Право обучающихся на меры социальной поддержки.

3.1. В ОО реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ, правовыми актами органов местного самоуправления:

- обеспечение питанием в случаях и порядке, установленных федеральными законами, законами субъектов РФ;

- транспортное обеспечение в соответствии со ст. 40 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.2. Помимо вышеуказанных мер в ОО могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

#### **4. Режим образовательного процесса.**

4.1. Начало учебных занятий 1 сентября.

4.2. Продолжительность учебного года:

- 1 классы – 33 недели
- 2-4 классы – 35 недель, окончание занятий 30 мая
- 5-8, 10 классы – 35 недель, окончание занятий 30 мая
- 1, 9, 11 классы – 34 недели, окончание занятий 25 мая

4.3. Учебный год делится на 4 учебных четверти. Продолжительность каникул внутри учебного года – 30 календарных дней. Начало и окончание учебных четвертей и каникул устанавливается в соответствии с Приказом Управления образованием Перелюбского муниципального района Саратовской области.

МБОУ «СОШ с. Грачев Куст» работает по шестидневной рабочей неделе в режиме одной смены – 10 классов.

1 класс – пятидневная рабочая неделя.

Начало занятий: 8 ч. 30 мин, окончание занятий – 14 ч. 10 мин.

Продолжительность уроков: для первых классов по 35 минут в первом полугодии и 45 минут со второго полугодия, со второго по одиннадцатый классы по 45 минут.

Работа кружков и секций, проходит во второй половине дня: начало в 16 ч.

Для начальной школы согласно нормам СанПиНа в 14 ч. 30 мин.

#### **5. Права, обязанности и ответственность учащихся.**

5.1. Учащиеся имеют право на:

5.1.1. выбор формы получения образования;

5.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе оказание социально-педагогической и психологической помощи;

5.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы;

5.1.4. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого ОУ;

5.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.1.7. каникулы в соответствии с календарным графиком;

5.1.8. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

5.1.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ОУ;

5.1.10. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;

5.1.11. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, соревнованиях и других массовых мероприятиях;

5.1.12. участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности под руководством педагогических работников;

5.1.13. поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной творческой деятельности;

5.1.14. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака;

5.1.15. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОУ и не предусмотрены учебным планом;

5.1.16. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

## **5.2. Учащиеся обязаны:**

5.2.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.2.2. выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах.

5.2.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5.2.5. бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность;

5.2.6. учащимся запрещено на уроках пользоваться мобильным телефоном и иными техническими средствами, которые не предназначены для проведения урока.

## **6. Правила посещения ОО обучающимися.**

6.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

6.2. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

6.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация ОО предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

6.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет;

6.5. На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение ОО без уважительной причины.

6.6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в Управление образованием администрации Перелюбского муниципального района и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.7. Приходить в ОО следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

6.8. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают

сменную обувь в гардеробе. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

6.9. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков

принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

6.10. В ОО **запрещается** приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные

вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса.

Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

6.11. Не допускается приводить (приносить) с собой в ОО домашних и иных животных, птиц, рептилий.

6.12. В ОО запрещается:

- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории ОО;
- играть в азартные игры;
- курить в здании, на территории ОО и на территории, прилегающей к ОО;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- приходить в ОО в одежде, не соответствующей установленным в ОО требованиям;
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- находиться в здании ОО в верхней одежде и (или) головных уборах;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество ОО или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории ОО на скутерах, велосипедах, роликовых

- коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории ОО без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч.
- торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства ОО.

6.12. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия.

6.13. Запрещается самовольно покидать здание и территорию ОО во время образовательного процесса. Покидать территорию ОО во время образовательного процесса

возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора ОО.

7. Правила поведения обучающихся во время урока.

7.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

7.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

7.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

7.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

7.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

7.7. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

7.8. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

8. Правила поведения обучающихся во время перемены.

8.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

8.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

8.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу ОО,
- оставлять мусор вне мусорных корзин;
- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
- громко слушать музыку из записывающих устройств.

8.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору ОО, а также поставить в известность своего классного руководителя.

## **9. Правила поведения обучающихся в столовой.**

9.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

9.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ОВЗ;

9.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков.

Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

9.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

9.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **10. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий**

10.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

10.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

10.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом

движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

10.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

10.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

10.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть

мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя.

## **11. Правила этикета.**

11.1. Обучающиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями ОО;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать
- вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не пользоваться (без крайней необходимости) на переменах телефоном.

## **12. Поощрения и взыскания**

12.1. Учащиеся школы поощряются за:

- образцовое выполнение своих обязанностей;
- успехи в учебе;



- участие и победу в учебных творческих конкурсах и спортивных мероприятиях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;

12.2. В школе применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся и родителям (законным представителям);
- направление благодарственного письма по месту работы законных представителей;
- награждение грамотой или дипломом;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

12.3. Поощрения выносятся директором школы по представлению педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с Положением о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и объявляются приказом по школе. Поощрение применяется в обстановке широкой гласности, доводится до сведения учащихся и работников школы, публикуются на сайте ОУ.

12.4. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося могут применять все педагогические сотрудники при проявлении учащимся активности с положительным результатом;

12.5. Награждение грамотой осуществляется администрацией школы по представлению классного руководителя или учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана или во внеурочной деятельности на уровне школы, района, области, страны;

12.6. награждение медалью осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

12.7. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

12.8. За нарушение Устава, правил внутреннего распорядка для учащихся и иных локальных актов школы к учащимся могут быть применены дисциплинарные взыскания

12.9. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

12.10. При выборе меры дисциплинарного взыскания, учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

12.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

12.12. Взыскание действует в течение трех месяцев со дня его применения. Если в течение этого срока учащийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности.

Директор школы вправе снять взыскание до истечения срока трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе учащегося, его родителей, по ходатайству класса, педагогического совета школы или комиссии наложившей взыскание, при условии, что после наложения взыскания ученик ни разу не нарушал дисциплину и активно участвовал в жизни класса и школы. Действие настоящей статьи не распространяется на взыскание в виде исключения из школы.

### **13. Способы обеспечения дисциплины и порядка.**

13.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в ОО посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

13.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в ОО организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников ОО.

13.3. Дежурство обучающихся по ОО является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

13.4. Назначение дежурными по ОО не умаляет прав или обязанностей обучающихся.

13.5. Дежурные по ОО в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

13.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

### **14. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся.**

14.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;

- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия - до момента введения нового Положения.