

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «СОШ с. Грачев
Куст»
Протокол № 1 от 28.08.2017
г.

«Согласовано»
Председатель
Совета обучающихся
МБОУ «СОШ с. Грачев
Куст»
Пр. № 1 от 25.08.2017
Иван М. Москальцев

«Согласовано»
Председатель совета
родителей МБОУ «СОШ с.
Грачев Куст»
Пр. № 1 от 25.08.2017 г.
Мария Шереметьева

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «СОШ с. Грачев
Куст» № 460
от 28.08.2017 г.
Иван М. Москальцев - П.Д.
Подпись

«Согласовано»
Председатель
Профсоюзной организации
МБОУ «СОШ с. Грачев
Куст»
Пр. № от 21.08.2017 г.
Евгений Заболотько
Н.С.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ МБОУ «СОШ с. ГРАЧЕВ КУСТ»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программы развития МБОУ «СОШ с. Грачев Куст Перелобского муниципального района Саратовской области».

1.2. Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательной организации. Программа рассчитана на 5 лет.

1.3. Структура программы включает следующие разделы:

- Паспорт;
- информационная справка;
- аналитическо-прогностическое обоснование программы развития;
- концепция будущей школы;
- стратегия и тактики перехода школы в новое состояние.

1.4. Выступая в качестве особой разновидности плана. Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитическую и прогностическое обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

2. Задачи Программы.

2.1. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих (данных задач

1) Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития образовательной организации, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.

2) . Определить и описать обрат желаемую будущую состояния образовательной организации, то есть сформулировать стратегические и конкретные цели развития образовательной организации.

3). Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов достижения целей.

3. Функции Программы

3.1 Программа выполняет следующие функции

- нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме:

- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательное учреждение;

- определения перспектив развития образовательной организации;

- процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития образовательной организации;

- оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

4. Требования к Программе развития.

4.1. Инновационный характер Программы, опора при её разработке на опыт и традиции разработки программ развития.

4.2. Проектный характер Программы.

4.3. Связь Программы с региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

4.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

5. Порядок утверждения Программы.

5.1. Программа обсуждается на заседании педагогического совета, на Управляющем совете, согласовывается с Учредителем, утверждается руководителем образовательной организации.

6. Критерии экспертной оценки Программы.

Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

6.1. Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации).

6.2. Прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление школой, и учёт изменений социальной ситуации).

6.3. Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

6.4. Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов, в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы).

6.5. Полнота и целостность Программы, наличие системного образа школы, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

6.6. Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).

6.7. Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).

6.8. Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).

6.9. Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных ресурсов).

6.10. Культура оформления программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия - до момента введения нового Положения.

