

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета школы
Протокол № ____ от _____ 2016г.

Рассмотрено на заседании
Совета родителей

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ с. Грачёв Куст»
_____ Л.Д. Подстречная
Приказ № ____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно- методическом совете
МБОУ «СОШ с. Грачёв Куст Перелюбского муниципального района Саратовской области»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о методическом совете (далее * Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава школы.
- 1.2. Методический совет является коллективным общественным профессиональным органом по вопросам организации методической работы и образовательной организации.
- 1.3. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно- экспериментальной и проектно- исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными актами образовательной организации.

2. Цель и основные направления деятельности совета.

2.1. Цель методического совета:

- координация усилий различных служб, подразделений образовательной организации, творчества педагогов направленное на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса и инновационной деятельности педагогического коллектива.

2.2. Направления деятельности методического совета:

- разработка основных направлений методической работы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий. разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.:
- организация консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения: разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта педагогических работников;
- участие в аттестации педагогических работников;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;

организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования; внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно- библиотечных систем. - разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс;

анализ результатов образовательной деятельности по предметам;

участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;

обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;

взаимные посещения занятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;

- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

3. Состав методического совета.

3.1. Членами методического совета могут быть учителя I и высшей категории, руководители школьных методических объединений, члены администрации.

3.2. Состав методического совета утверждается приказом директора в начале каждого учебного года.

3.3. Председателем методического совета является заместитель директора по учебновоспитательной работе, ответственный за методическую работу.

4. Деятельность методического совета.

4.1. В своей деятельности методический совет руководствуется решениями Правительства РФ, министерства образования и науки РФ, министерства образования Саратовской области, органов управления образованием всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности.

4.2. Методический совет подотчетен педагогическому совету, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

4.3. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором образовательной организации, его заместителями в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

4.4. Решения методического совета принимаются на его заседании в присутствии не менее 2/3 членов, если за него проголосовало более половины присутствующих.

4.5. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами по мере необходимости (не менее 4 раз в год).

5. Документация методического совета.

5.1. Положение о методическом совете.

5.2. Банк данных о педагогических и руководящих работниках педагогического коллектива.

5.3. Анализ работы за прошедший учебный год.

5.4. План работы методического совета на текущий учебный год.

5.5. График аттестации педагогических работников в текущем учебном году.

5.6. Протоколы заседаний методического совета.

5.7. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;

5.8. Планы и отчеты об инновационной и экспериментальной работе (при наличии).

6. Права методического совета.

6.1. Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в образовательной организации;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении педагогических работников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;
 - выдвигать педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия - до момента введения нового Положения.