

Положение о портфолио учащегося «Мой портфолио» в 1-4 классах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования.

1.2. Положение определяет структуру и примерное содержание Портфолио достижений ученика начальной школы

1.3. Технология Портфолио внедряется с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения в школе, личностного и профессионального самоопределения обучающихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации.

1.4. Портфолио ученика – это комплекс документов (грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.) и продуктов различных видов деятельности: как учебной (диагностические работы, оценочные листы, исследовательские, проектные работы, рефераты и т.д.), так и внеурочной (творческие работы, презентации, фотоматериалы), отражающий индивидуальные образовательные достижения и отслеживающий личностный рост младшего школьника, динамику его продвижения в учебной и других видах деятельности. Портфолио также содержит материал из внешних источников (отзывы учителей, родителей, педагогов дополнительного образования и т.д.), дающий дополнительную оценку уровня обученности и развития учащихся на каждом этапе обучения.

1.5. Портфолио на начальной ступени образования направлено на развитие первичных навыков самооценки учащихся, привлечение внимания родителей к успехам своих детей и вовлечение их в сотрудничество с ребенком и учителями, способствующее достижению положительных образовательных результатов.

1.6. Портфолио учащегося начальной школы состоит из двух составных частей:

- 1) Дневник достижений «Портфолио обучающегося начальной школы»
- 2) Папка для сбора работ и результатов.

2. Цели и задачи ведения Портфолио учащихся:

Цель Портфолио: отслеживание и оценивание динамики индивидуального развития и личностного роста обучающегося в широком образовательном контексте; поддержка его образовательной и творческой активности и самостоятельности.

Задачи:

- Изучение и раскрытие индивидуальных способностей и возможностей каждого ребенка;

- Развитие навыков рефлексии и умений анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями ("я реальный", "я идеальный");
- Создание ситуации успеха для каждого ученика, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;
- Формирование установки на учебную и познавательную активность, на творческую деятельность.
- Содействие успешной социализации учащихся

3. Участники работы над Портфолио и распределение обязанностей между ними.

Участниками работы над портфолио являются:

- учащиеся,
- родители,
- классный руководитель,
- учителя-предметники,
- педагоги дополнительного образования,
- администрация школы.

Одним из основных условий составления Портфолио ученика начальной школы является установка тесного сотрудничества между всеми участниками и четкое распределение обязанностей между ними.

Обязанности учащегося:

- Оформляет Портфолио в соответствии с принятой в школе структурой.
- Аккуратно ведет в Портфолио необходимые записи, в большей степени самостоятельно.
- Систематически пополняет в соответствующие разделы материалы, отражающие успехи и достижения в учебной и внеурочной деятельности; по желанию использует собственные элементы оформления (не противоречащие общей структуре и правилам оформления Портфолио), отражающие его индивидуальность.
- Производит оценку своих достижений и возможностей, планирует свою дальнейшую деятельность по саморазвитию и самосовершенствованию
- При необходимости обращается за помощью к взрослым (классному руководителю, родителям и т.д.)

Обязанности родителей:

- Помогают ребенку в оформлении Портфолио в соответствии с принятой структурой
- Постоянно осуществляют контроль за пополнением соответствующих разделов Портфолио.
- Совместно с ребенком отслеживает и оценивает динамику его индивидуального развития и личностного роста, поддерживает его образовательную и творческую активность и самостоятельность (таблс.30,29).
- Участвуют в заполнении соответствующих разделов Портфолио; несут ответственность за информацию, размещаемую в Портфолио.

Обязанности классного руководителя:

- Направляет всю работу учащихся по ведению Портфолио, консультирует, помогает, дает советы учащимся и родителям, осуществляет контроль за заполнением соответствующих разделов Портфолио учащихся.
- Выполняет роль посредника между всеми участниками работы над Портфолио, обеспечивает постоянное сотрудничество и взаимодействие.
- Совместно с учащимся отслеживает и оценивает динамику его индивидуального развития и личностного роста, поддерживает его образовательную и творческую активность и самостоятельность. (табл.с.19)
- Готовят итоговые документы для поощрения учащихся (грамоты, дипломы, сертификаты, отзывы, благодарности и т.д.)

Обязанности учителей-предметников, педагогов дополнительного образования:

- Учителя-предметники и педагоги дополнительного образования тесно сотрудничают с классным руководителем, предоставляют всю необходимую информацию об успехах и достижениях учащихся по предметам, предметным неделям, предметно-направленным конкурсам и т.д., несут ответственность за предоставленную информацию;
- Готовят итоговые документы для поощрения учащихся (грамоты, дипломы, сертификаты, отзывы, благодарности и т.д.)

Обязанности администрации:

- Директор утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение портфолио, а также распределяет обязанности участников образовательного процесса по данному направлению деятельности.
- Осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в практике работы школы в рамках ФГОС.
- Заместители директора по УВР, ВР осуществляют контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио

4. Структура и содержание Портфолио

Портфолио учащегося начальной школы состоит из двух составных частей:

- 1) Дневник достижений «Портфолио обучающегося начальной школы»
- 2) Папка для сбора работ и результатов.

В этом разделе помещаются творческие работы учащиеся: рисунки, стихи, проекты. Если выполнена объемная работа (поделка, большой формат бумаги и т.д., большой объем работы), помещается ее фотография или диск с соответствующим материалом. В разделе могут размещаться фотографии, отражающие участие ребенка в различных видах творческой, спортивной, социальной деятельности.

Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, дается информация об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось, результат участия. Для больших работ (например, рисунки, плакаты) ученик может использовать папку-накопитель.

Первая часть имеет следующие разделы:

1. Титульный лист (фамилия, имя, отчество учащегося; учебное заведение; класс).
2. Моя семья.
3. Мои достижения:
 - Мои шаги на пути к успеху.
 - Отношение к различным видам деятельности.(табл. С. 19 грамоты, сертификаты ,дипломы)
 - Мои общеучебные умения по предметам.
4. Лист моих взаимодействий.
5. Пожелания и отзывы.
6. Портфель индивидуальных достижений ученика (учитель осуществляет мониторинг в конце учебного года).

6.1. РАЗДЕЛ "Мои достижения в учебной, интеллектуально-познавательной и научно-исследовательской деятельности"

- Итоговые отметки по предметам базисного учебного плана (Контрольные, диагностические работы, мониторинги)
- Сведения об участии в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, исследовательских проектах, интеллектуально-познавательных конкурсах, в проектной деятельности
- Сведения об участии во всероссийских олимпиадах и конкурсах «Русский медвежонок», «КИТ» и подобные.

6.2. РАЗДЕЛ «Мои достижения в общественной, творческой и спортивной деятельности»

- Сведения об участии в самоуправлении класса; сведения об участии в делах класса и школы (конкурсы, КТД, акции, праздники, социальные акции и т.д.)
- Сведения об участии в школьных, районных, областных и всероссийских конкурсах различного направления (интеллектуально-познавательное, творческое, спортивное и т.д.) и проектной деятельности, в том числе участие в интернет-проектах.

6.3. РАЗДЕЛ Отзывы о моей учебной и внеурочной деятельности.

Отзывы о деятельности ученика (классного руководителя, учителей-предметников, других педагогов, администрации, педагогов дополнительного образования, родителей)

Рецензии на работы учащихся

Вырезки из СМИ о деятельности учащегося или его творческих работах

6.4. РАЗДЕЛ "Мир моих увлечений"

(Раздел содержит информацию об увлечениях ребенка в свободное от уроков время: хобби, занятость в дополнительном образовании, фотографии, отражающие его увлечения и т.д.)

Портфель индивидуальных достижений ученика _____ класса

РАЗДЕЛ 1. "Мои достижения в учебной, интеллектуально-познавательной и научно-исследовательской деятельности"

Показатель	Индикатор		Балл
Итоговые отметки по предметам базисного плана	Средний балл отметок на период оценивания (за полугодия, учебный год);		
Участие (При наличии документа об участии)			
	уровень		
Предметные олимпиады, научно-практические конференции, исследовательские проекты, интеллектуально-познавательные конкурсы, проектная деятельность	школа	район	
	1 призовое место-4б 2 и более- 6б	1 призовое место - 6б 2 и более – 8 б	
<u>Общее число баллов делим на 2</u>			
Сетификаты участника «Русский медвежонок», «Кенгуру», Человек и природа» и подобные	6 баллов -за каждый сертификат участия 8баллов за 1 призовое место 10 баллов за 2 и более.		

РАЗДЕЛ 2. «Мои достижения в общественной, творческой и спортивной деятельности»

Показатель	Индикатор			Балл
Общественная деятельность: Сведения об участии в жизни класса (обязанности)	<u>Уровень активности и качество выполнения поручений</u>			
	Высокая активность учащегося с учетом качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога)	Средняя активность с учетом качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога)	Низкая активность с учетом качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога)	
	<u>5б</u>	<u>3б</u>	<u>1б</u>	
	<u>Уровень активности участия</u>			
	<u>Высокий</u>	<u>Средний</u>	<u>низкий</u>	
Сведения об участии в делах класса и школы (конкурсы, акции, праздники, социальные акции и т.д.)	<u>10б</u>	<u>6б</u>	<u>2б</u>	
<u>Участие (При наличии документа об участии, за каждую 2 б., берётся школа и район,и область грамоты)</u>				
	уровень			
Творческие конкурсы	школа	район	область	
	<u>2б</u>	<u>3б</u>	<u>4б</u>	
спортивные мероприятия	школа	район	область	
	<u>2б</u>	<u>3б</u>	<u>4б</u>	
Творческие и интернет проекты	школа	район	область	
	<u>2б</u>	<u>3б</u>	<u>4б</u>	
Трудовая деятельность	школа	район	область	
	<u>2б</u>	<u>3б</u>	<u>4б</u>	

Раздел 3. Отзывы о моей внеурочной деятельности.

Показатели	Индикаторы (находим средний балл, делим на количество направлений)				
	Высокий уровень оценки	Хороший уровень оценки	Средний уровень оценки	Низкий уровень оценки	
Отзывы о деятельности ребенка по разным направлениям (педагог)	8	6	4	2	

РАЗДЕЛ 4. "Мир моих увлечений"

<u>Показатель</u>	<u>Индикатор</u>	
Занятость в системе дополнительного образования	Наличие занятости в системе дополнительного образования, результативность (согласно отзывам педагогов дополнительного образования и /или наличие подтверждающих документов)	
	За один кружок 2	
Общий балл за портфолио:		